

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с. Сергеевка

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ СОШ с. Сергеевка  
\_\_\_\_\_ Г.Р. Харченко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАН  
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
МКОУ СОШ с. СЕРГЕЕВКА**

**Тема: «Организация инновационной деятельности в условиях ФГОС НОО и ООО»**

**2016-2017 учебный год**

**ПЛАН  
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
МКОУ СОШ с. СЕРГЕЕВКА**

**2016-2017 учебный год**

**Содержание**

Цель – обеспечение условий развития профессиональной компетентности всех педагогов как средства качественной реализации образовательных услуг.

**Задачи:**

1. Совершенствование работы по новым образовательным стандартам ООО (5 классы);
2. Совершенствование работы по образовательным стандартам НОО (1-4 классы);
3. Повышение компетентности педагогов основной школы в вопросах формирования универсальных учебных действий, планирования метапредметных и личностных результатов и оценки их достижения;
4. Адаптация основной образовательной программы основного общего образования;
5. Совершенствование работы по предпрофильной подготовке обучающихся, направленной на осознанный выбор профессии;
6. Совершенствование методов преподавания в пользу овладения инновационными технологиями.
7. Создание оптимальных условий для творческого развития каждого участника образовательного процесса.

Ожидаемые результаты:

- Готовность педагогов школы осуществлять деятельность по организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся.
- Обеспечение качественного образования учащихся.
  - Создание благоприятных условий для воспитания и обучения детей, а также способствующих социально-психологической адаптации школьников к современной жизни.

Основные направления деятельности

1.Работа с кадрами				
1.1.Повышение квалификации				
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.				
Курсовая переподготовка				
№ п/п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составления плана курсов повышения квалификации	сентябрь	Зам.директора по НМР Еремеева О.А.	Перспективный план курсовой переподготовки
2	Составление отчетов по прохождению курсов	1 раз в полугодие	Зам.директора по НМР Еремеева О.А.	Отчет в управление образования, отчеты на МО
1.2. Аттестация педагогических работников.				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.				

№ п/п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Уточнение списка аттестуемых работников в 2016-2017 уч. году	Сентябрь	Зам. директора по УВР Зам. директора по НМР	Список аттестующихся педагогических работников.
2	Создание документальной базы по аттестации	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Систематизация материалов по аттестации.
3	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	ноябрь	Зам. директора по УВР	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности
4	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Апрель	Председатели МО	Эссе, анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности.
5	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Март	Зам. директора по УВР	Повышение теоретических знаний аттестующихся педагогов.
6	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	По графику	Директор Зам. директора по УВР	Преодоление затруднений при написании заявлений
7	Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности	По необходимости	педагог-психолог	Снятие тревожности у аттестуемых

### 1.3. Обобщение и распространение опыта работы.

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

#### Обобщение опыта работы МО учителей

1.	Описание передового опыта	Сентябрь-октябрь	Руководители МО, учителя-предметники	Материалы опыта
2.	Оформление «педагогической копилки»	Ноябрь	Руководители МО, учителя-предметники.	Тезисы выступлений, конспекты, доклады.
3.	Представление опыта работы на заседаниях МО	Декабрь	Руководители МО, учителя-предметники, зам.директора по УР	Выработка рекомендаций для внедрения
4.	Представление опыта работы на заседаниях НМС	Январь	Руководители МО, учителя-предметники, зам.директора по УВР	Решение о распространении опыта работы
5	Представление опыта работы на педагогических советах	По плану	Руководители МО, учителя-предметники,	Решение о распространении опыта работы

			зам.директора по УВР	
2. Предметные недели				
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся				
	<i>Методические объединения</i>			
1.	Учителей начальных классов	Сентябрь	Руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся.
2.	Учителей естественно-географического цикла	Апрель		
3.	Учителей физико-математического цикла	Декабрь		
4.	Учителей гуманитарного цикла	Январь Май		
5.	Учителей английского языка	Сентябрь		
3. Методические советы				
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.				
1.	Заседание первое(установочное). Распределение обязанностей между членами методического совета(МС). Обсуждение плана методической работы школы, планов работы МС, МО на 2016-2017 учебный год. Рассмотрение тематического планирования и программ	Август	Зам.директора по НМР	Обеспечение выполнения задач плана методической работы.
2.	Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2016-2017 учебном году. Организация школьных предметных олимпиад. Обсуждение состояния информатизации учебного заведения	Сентябрь	Руководители МО, зам.директора по НМР	1.Обеспечение качественной реализации вариативной части учебного плана. 2.Обеспечение организованного проведения олимпиад, предметных недель.
3.	Заседание второе. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости учащихся 11 классов по результатам первой четверти. Разное	Сентябрь	Зам.директора по НМР, зам.директора по УВР Руководители МО	
4	Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно- познавательной деятельности; итоги участия учащихся школы в районных и областных турах предметных олимпиад. Работа по преемственности начальной и основной школы.	октябрь	Зам. Директора по НМР, руководители МО	Обеспечение систематизированной работы с одаренными детьми
5.	Заседание четвертое. Работа с учащимися, имеющими повышенную	декабрь	Зам.директора по НМР, зам.директора по УВР,	

	мотивацию к учебно-познавательной деятельности; итоги участия учащихся школы в турах предметных олимпиад. Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть. Подготовка к экзаменам (ГИА, ЕГЭ)		Руководители МО	
6.	Заседание пятое. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы за 2016-2017 учебный год. Подведение итогов ОЭР. Итоги мониторинга учебного процесса за четвертую четверть, год. Результаты работы МС. Обсуждение плана методической работы на 2017-2018 учебный год(МС и МО). Разное.	февраль	Зам. директора по НМР, Руководители МО	Выявление положительных моментов и проблем
7.	Организация проведения административных контрольных работ.	Апрель	Зам.директора по УВР, руководители МО	
8.	1Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: • Организация работы учителей над темами самообразования; • Курсовая подготовка учителей; • Посещение районных и краевых семинаров, «круглых столов»; • Открытые уроки; • Взаимопосещение уроков; • Предметные недели; • Обобщение педагогического опыта	май	Зам.директора по УВР, зам.директора по НМР, руководители МО	
9.	Организация и проведение ВШК	В течение года	Директор, Зам.директора по УВР , руководители МО	
10.	Разработка учебного плана	Апрель-май	Заместитель директора по УВР	

#### 4. Работа методических объединений.

Цель: Повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя

1.	1. Проведение заседаний МО 1 раз в четверть Вопросы для рассмотрения * Анализ работы за прошедший уч. Год *Утверждение плана работы на 2016-2017 уч.год *Изучение нормативных документов * Утверждение тематических планов * Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель * Подготовка к проведению педсоветов, круглых столов * Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодовых, годовых к/ работ *Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания *Подведение итогов работы МО за учебный год и задачи на новый учебный год	По плану  Сентябрь  Сентябрь  в течение учебного года	Руководители МО	Системное решение задач методической работы.
----	--	---	-----------------	--

5. Работа с одаренными детьми.				
Цель: выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.				
1.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности	Сентябрь	Заместитель директора по НМР	Организация исследовательской деятельности.
2.	Разработка плана работы с одаренными детьми.	Сентябрь	Заместитель директора по НМР	План работы.
3.	Заседание НОУ. Знакомство. Определение целей и заседание НОУ	Сентябрь	Заместитель директора по НМР	Распределение обязанностей членов НОУ
4.	Заседание НОУ. Выбор и формулировка темы. Культура умственного труда.	Октябрь	Заместитель директора по НМР	Выбор темы. Библиографическая работа.
5.	Цели и содержание исследовательской работы.	Октябрь	Заместитель директора по НМР	Определение целей исследовательской работы.
6.	Библиографическая работа. Составление списка литературы. Библиографическое описание.	Ноябрь	Библиотека	Список литературы
7.	Отбор и систематизация материала.	Октябрь	Заместитель директора по НМР	План исследований
8.	Работа над черновиком	Декабрь	Заместитель директора по НМР	Систематизация материала.
9.	Правила оформления научной работы	Декабрь	Заместитель директора по НМР	Текст научной работы
10.	Подготовка к публичному выступлению на школьной научной конференции	Январь	Заместитель директора по НМР	Текст речи, Ораторское искусство.
12.	Выступление членов НОУ на школьной научной конференции	март	Заместитель директора по НМР учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей.
14.	Подготовка и проведение школьных олимпиад	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по по УВР, Заместитель директора по НМР, учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей.
15.	Составление заявок на участие в районных олимпиадах.	Ноябрь	Заместитель директора по НМР	Определении участников районных олимпиад.
16.	Работа с учащимися, обучающимися на «отлично»	В теч.года	Заместитель директора по НМР	Выявление и поддержка одаренных детей.
17.	Обеспечение участия школьников в конкурсах различного уровня, в том числе телекоммуникационных	В течение года	Заместитель директора по НМР Учителя-предметники	Поддержка талантливых детей

1	Диагностика «Стандарты нового поколения»	август	Весь педагогический состав школы
2	Изучение нормативных документов	Август- сентябрь	Директор, Зам.директора по УВР,НМР,ВР
3	Обеспечение курсовой подготовки педагогов	В течение года	Зам.директора по НМР
4	Корректировка учебно- методических материалов, учебных программ	В течение года	Директор, Зам.директора по УВР,НМР, педагоги

7. Тематические педсоветы.

Цель: выявление проблем образовательного процесса в школе, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.

1	август	«Образование как инновационный ресурс Хабаровского края». Анализ работы школы за 2015-2016 уч.год, план работы на новый учебный год. Нормативно правовой блок. Готовность учебных кабинетов. Распределение педагогической нагрузки. Режим работы. Утверждение учебных планов, состава аттестационной комиссии.	4-ая неделя августа	Директор школы, заместители директора
2	ноябрь	Социально-педагогические технологии в работе социального педагога	2-ая неделя ноября	Социальный педагог
3	январь	Типы семейного воспитания	3-я неделя января	Психолог
4	март	Самоменеджмент педагога	4-ая неделя марта	Зам. директора по НМР
6	май	Перевод учащихся в следующий класс. Подготовка и сдача ЕГЭ, ГИА. Результаты внутришкольного контроля за освоением образовательных программ основного и среднего общего образования 9, 11 классов, допуска к экзаменам.	3-я неделя мая	Зам. Директора по УВР.

Заместитель директора по НМР

О.А. Еремеева