

Директор МКОУ СОШ с. Сергеевке

УТВЕРЖДАЮ:

Г.Р. Харченко

План мероприятий
антикоррупционной направленности в 2016 – 2017 учебном году.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Создание рабочей группы по противодействию коррупции	Директор МКОУ СОШ Г.Р. Харченко	Сентябрь 2016
1.2	Разработка и утверждение положения о рабочей группе по противодействию коррупции.	Директор МКОУ СОШ Г.Р. Харченко Зам. директора по УВР О.П. Вакалова	Сентябрь 2016
1.3	Заседание рабочей группы по противодействию коррупции	Председатель рабочей группы	1 раз в квартал
1.4	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности в 2015 – 2016 учебном году	Председатель рабочей группы, рабочая группа	Сентябрь 2016
1.5	Создание на сайте школы раздела «Антикоррупционная политика»	Зам. директора по информатизации О.А. Еремеева	Обновление в сентябре 2016 и по мере поступления информации
1.6	Размещение на сайте школы в разделе «Антикоррупционная политика» положения о рабочей группе по противодействию коррупции, плана мероприятий антикоррупционной направленности	Зам. директора по информатизации О.А. Еремеева	июль 2016
1.7	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Члены рабочей группы	По мере поступления новых нормативно-правовых актов
1.8	Разработка памятки для работников школы о поведении в ситуациях, представляющих	Члены рабочей группы	Сентябрь 2016

коррупционную опасность.

- | | | | |
|------|--|----------------------|---|
| 1.9 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы | Члены рабочей группы | по мере выявления фактов |
| 1.10 | Анализ заявлений, обращений работников и родителей обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | Члены рабочей группы | по мере поступления заявлений и обращений |

2. Участие в антикоррупционном мониторинге

- | | | | |
|-----|--|----------------------|-------------------|
| 2.1 | Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений | Члены рабочей группы | 1 раз в полугодие |
|-----|--|----------------------|-------------------|

3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля

- | | | | |
|-----|---|------------------------------------|-----------|
| 3.1 | Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки. | Рабочая группа | Постоянно |
| 3.2 | Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Директор МКОУ
СОШ Г.Р. Харченко | Постоянно |
| 3.3 | Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих, руководящих и педагогических кадров. | Рабочая группа | Постоянно |

4. Обеспечение прозрачности деятельности

МКОУ СОШ с. Сергеевка

4.1 Оформить информационный стенд в школе о времени приёма граждан. Рабочая группа Сентябрь 2016

Разместить в доступном месте и на сайте школы:
 - Устав МКОУ СОШ с. Сергеевка
 - адреса и телефоны органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий.
 4.2 - информацию, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников.
 Проведение проверок по изложенным в них фактам. Рабочая группа Сентябрь 2016

5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.

5.1 Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности. Главный бухгалтер управления образования Постоянно

5.2 Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с ФЗ № 44 Главный бухгалтер управления образования Постоянно

5.3 Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи. Директор МКОУ СОШ Г.Р. Харченко Постоянно

5.4 Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования. Рабочая группа По согласованию

6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.

6.1 Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики. Рабочая группа Постоянно

6.2	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Рабочая группа	Постоянно
-----	--	----------------	-----------

6.3	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор МКОУ СОШ Г.Р. Харченко	Постоянно
-----	---	------------------------------------	-----------

6.4	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Директор МКОУ СОШ Г.Р. Харченко	Постоянно
-----	---	------------------------------------	-----------

6.5	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Директор МКОУ СОШ Г.Р. Харченко	Постоянно
-----	--	------------------------------------	-----------

6.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в школе	Директор МКОУ СОШ Г.Р. Харченко	Постоянно
-----	---	------------------------------------	-----------

	Формирование антикоррупционного мировоззрения у учащихся	Зам директора по ВР Н.В. Юрченко	Один раз в четверть
--	--	-------------------------------------	------------------------

7. Информационная и издательская деятельность.

7.1	Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в школе	Рабочая группа	Постоянно
-----	---	----------------	-----------

7.3	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!»	Рабочая группа	Сентябрь 2016
-----	--	----------------	---------------

8. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.

8.1	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Рабочая группа	Постоянно
-----	--	----------------	-----------

9. Предоставление отчетной информации.

9.1	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности в управление образования Хабаровского муниципального района.	Председатель рабочей группы	По требованию
-----	--	-----------------------------	---------------

